



Nadace ELZACO

Na základě zákona č. 227/1997 Sb. o nadacích a nadačních fondech,
tímto vydává správní rada

STATUT NADACE ELZACO

I. Název, sídlo, IČ nadace

Název: Nadace ELZACO
Sídlo: Boženy Němcové 727/10, 787 01 Šumperk
IČ: 01976192

Nadace ELZACO (dále jen Nadace) je právnickou osobou, je zřízena na dobu neurčitou a má celostátní působnost.

II. Zřizovatel Nadace

Zřizovatelem nadace je: Jiří Vénos, Nový Malín 12, 788 03 Nový Malín, r.č. 470330/452

III. Účel Nadace

Nadace je zřizována za účelem dosahování obecně prospěšných cílů ve vzdělávání, vědě, technice, výzkumu a lékařství, a hodlá tak přispívat k jejich rozvoji. Účelem Nadace je zejména finanční podpora nadějných studentů, případně vědců a techniků v jejich vědecké činnosti, vedoucí ke zlepšení jejich finančního zázemí, aby tak ve svém důsledku bylo zabráněno jejich odchodu za lepšími podmínkami do zahraničí. Dalším cílem Nadace je finanční podpora zaměstnanců a rodinných příslušníků společnosti ELZACO spol. s r.o. na zdravotní, rehabilitační či paliativní péči. Dále je to podpora projektů a aktivit právnických i fyzických osob zaměřených na vzdělávání, zdravotní, rehabilitační či paliativní péči nebo další služby v těchto oblastech.

IV. Výše nadačního jmění

Nadační jmění je ve výši 500. 000,- Kč.

V. Orgány Nadace

Orgány Nadace jsou: správní rada a revizor.



Nadace ELZACO

VI. Správní rada Nadace

1. Správní rada Nadace spravuje majetek nadace, řídí činnost Nadace a rozhoduje o všech záležitostech Nadace, pokud nejsou tímto statutem, popř. rozhodnutím správní rady výslovně svěřeny do rozhodování předsedy správní rady Nadace.

2. Do výlučné působnosti správní rady náleží:

- a) vydat statut Nadace a rozhodovat o jeho změnách,
- b) schvalovat rozpočet Nadace a jeho změny,
- c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření (výroční zprávu)
- d) rozhodovat o sloučení Nadace s nadací jinou, jmenovat předsedu správní rady Nadace
- e) volit nové členy správní rady a revizora, nestanoví-li nadační listina jinak, a rozhodovat o odvolání člena správní rady, předsedy správní rady, revizora, přestane-li splňovat podmínky členství nebo funkce
- f) stanovit výši odměny za výkon předsedy správní rady Nadace, člena správní rady a revizora,
- g) rozhodovat o zvýšení nadačního jmění

3. Správní rada má tři členy:

Jiří Vénos, bytem Nový Malín 12, 788 03, r.č. 470330/452

- člen a předseda správní rady

Petr Vénos, bytem Nový Malín 12, 78803, r.č. 730319/5823

- člen a místopředseda správní rady

Oldřich Lehký, bytem Habartice u Jindřichova 92, 788 23, r.č. 640623/2239

- člen správní rady

4. Členy správní rady jmenuje a odvolává zřizovatel Nadace. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, která je způsobilá k právním úkonům a není k Nadaci v pracovněprávním či obdobném vztahu.

5. Funkční období členů správní rady je tříleté, opětovné zvolení za člena či předsedu správní rady je možné.

6. Členství ve správní radě zaniká za podmínek stanovených zákonem. V případě předčasného zániku členství ve správní radě jmenují zbývající členové správní rady na uvolněné místo nového člena. Členství ve správní radě je neslučitelné s funkcí revizora Nadace.

7. Správní rada volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.

8. Správní rada se schází na jednáních. Jednání svolává předseda správní rady nejméně dvakrát ročně. Mimo to je předseda správní rady povinen svolat mimořádné jednání správní rady na žádost alespoň jedné třetiny členů správní rady nebo na žádost revizora. V těchto případech je povinen svolat jednání nejpozději do 30-i dnů od doručení písemné výzvy k jeho svolání. Pokud tak neučiní, může tak učinit kterýkoliv z členů správní rady.

9. V písemné pozvánce musí být uveden důvod jednání správní rady.

10. Jednání správní rady je neveřejné.

11. O věcech, které jsou v kompetenci správní rady, rozhoduje správní rada rozhodnutím.

12. Správní rada je způsobilá přijímat rozhodnutí, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí rozhodnutí je třeba, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina přítomných.

- správní rada rozhoduje všemi hlasy svých členů o:

- změně statutu Nadace,
- sloučení Nadace s nadací jinou a nebo o zrušení Nadace

- správní rada rozhoduje dvoutřetinovou většinou všech jejích členů o:

- vydání a změně interních předpisů Nadace
- jmenování a odvolání předsedy správní rady
- majetkových účastech v obchodních společnostech, pokud to zákon připouští a umožňuje a o vyplývajících výkonech práv, zejména o zastupování Nadace v těchto společnostech,
- schválení roční účetní závěrky Nadace a výroční zprávy,
- získání movitého a nemovitého majetku a jeho odprodeji,
- zřízení dalších orgánů Nadace

13. Správní rada hlasuje veřejně.

14. Hlasovací práva všech členů správní rady mají stejnou váhu – každý člen správní rady má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Rozhodnutí správní rady je pro každého jejího člena závazné.



Nadace ELZACO

VII. Revizor nadace

1. Revizor je kontrolním orgánem Nadace a v souladu s § 20 zákona č. 227/1997 Sb. vykonává činnost dozorcí rady Nadace.
2. Revizor může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, je způsobilá k právním úkonům a není k Nadaci v pracovněprávním či obdobném vztahu.
3. Revizor zejména
 - a) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného Nadací,
 - b) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu,
 - c) dohlíží na to, zda Nadace vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a statutem Nadace,
 - d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
 - e) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
4. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména:
 - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se Nadace,
 - b) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy Nadace, pokud tak neučiní předseda správní rady.
5. Revizor má právo se účastnit jednání správní rady.
6. Revizora jmenuje a odvolává zřizovatel nadace.
7. Funkce revizora je neslučitelná s členstvím ve správní radě Nadace a v případných komisích Nadace.
8. Funkce revizora zaniká z důvodů vymezených zákonem č. 227/1997 Sb. a tímto statutem.
9. Zřizovatel jmenoval revizorem Nadace:
Ing. Bedřicha Kutálka, bytem Vinohrady 655, Zlín – Prštňé, 760 01, r.č. 460117/407

VIII. Předseda správní rady

1. Předsedu správní rady jmenuje správní rada.
2. K činnosti předsedy správní rady patří zejména:
 - zajišťuje činnost nadace a úkoly navržené správní radou,
 - jedná za Nadaci navenek,
 - nemůže být revizorem Nadace,
 - odpovídá správní radě za realizaci jejích rozhodnutí,
 - řídí provoz kanceláře Nadace,
 - zpracovává návrh rozpočtu a výroční zprávu Nadace,
 - rozhoduje o pracovněprávních záležitostech.

IX. Společná ustanovení o orgánech Nadace

Členství ve správní radě a funkce revizora je čestná funkce. Náhradu spojenou s výkonem těchto funkcí stanoví vnitřní předpis Nadace.

Vyžadovat potřebné informace a nahlížet do všech materiálů Nadace, zejména účetních knih, smluv a zápisů orgánů a komisí Nadace jsou oprávněni pouze členové správní rady a revizor Nadace.

X. Jednání a podepisování za Nadaci

1. Za Nadaci jedná předseda správní rady nebo jiný člen správní rady, který je k tomu ostatními členy správní rady písemně pověřen.
2. Podepisování za Nadaci se děje tak, že k názvu Nadace připojí svůj podpis předseda správní rady nebo jiný člen správní rady, jím pověřený.
3. Za Nadaci může jednat i zmocněnec na základě plné moci udělené předsedou správní rady.



XI. Realizace cílů nadace

1. Správní rada na svém prvním jednání v běžném roce schvaluje plán činnosti Nadace.
2. Součástí plánu činnosti je rozpočet Nadace. V rozpočtu musí být uvedeny předpokládané příjmy a plánované výdaje. Ve výdajích musí být zvlášť vyčísleny náklady související se správou Nadace a zvlášť náklady na realizaci cílů Nadace.
3. Rozpočet s uvedenými podklady musí být členům správní rady doručen nejpozději sedm dnů před jednáním správní rady.
4. Stejným způsobem, jako v odstavci 3 musí být členům správní rady předložen i přehled o činnosti a hospodaření za uplynulý rok včetně účetní závěrky.

XII. Hospodaření Nadace

1. Majetek tvoří nadační jmění a ostatní majetek.
2. Nadace používá k dosahování účelu, pro který byla zřízena, výnosu z nadačního jmění a ostatní majetek Nadace.
3. Nadace může poskytovat prostředky podle odst. 2 na nadační příspěvky a k úhradě nákladů souvisejících se správou Nadace.
4. Nadační příspěvek je možno poskytnout právnickým nebo fyzickým osobám pouze k účelům vymezeným v článku III. tohoto statusu a za podmínek obsažených v článku XIII. tohoto statutu.
5. Náklady související se správou Nadace vede Nadace odděleně od nadačních příspěvků.
6. Náklady související se správou nadace se rozumí náklady na udržení a zhodnocení majetku Nadace, náklady na propagaci účelu nadace a náklady související s provozem Nadace včetně odměn za výkon funkce člena správní rady a revizora.
7. Celkové roční náklady Nadace související se správou nadace nesmí převýšit 20% hodnoty nadačního jmění podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.

XIII. Podmínky pro poskytování nadačního příspěvku

1. Žadatelem o nadační příspěvek se stává fyzická nebo právnická osoba na základě písemné žádosti. Žádost musí být podána písemně na formuláři Nadace.
2. Žádost musí obsahovat minimálně tyto požadované údaje:
 - identifikační údaje žadatele,
 - název a podrobné zdůvodnění žádosti, případně podrobný popis projektu. V případě projektu - termín a místo konání, jméno zpracovatele projektu a jméno osoby, která za projekt zodpovídá. V případě studijního pobytu - název a adresu místa pobytu, časový rozvrh, doporučení, pozvání, apod.,
 - rozpočet předpokládaných výdajů (v CZK), v případě projektu pak celkový rozpočet, tzn. podrobný rozpis nákladů na jednotlivé nákladové položky (nájemné, cestovné, honoráře, případně plánované tržby, apod.) s vyjádřením podílu financovaného Nadací podle přihlášky,
 - předpokládané finanční zajištění - z vlastních zdrojů, sponzorský příspěvek (s uvedením sponzora a výše jeho příspěvku) apod.
 - požadovanou výši individuálního příspěvku či dotace na projekt
3. Každý poskytnutý nadační příspěvek musí být řádně vyúčtován.
4. O udělení nadačního příspěvku rozhoduje správní rada. Rozhodnutí správní rady o udělení příspěvku je konečné a nelze se proti němu odvolat.
5. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok. Nadace je oprávněna jednotlivé nebo i všechny žádosti odmítnout a není povinna žadateli toto odmítnutí zdůvodňovat.
6. Všechny nadační příspěvky jsou účelově vázány podmínkami stanovými tímto statutem. Fyzická či právnická osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut, je povinna jej použít v souladu s těmito podmínkami a smlouvou uzavřenou s Nadací. Nestane – li se tak, je Nadace oprávněna vymáhat vrácení nebo náhradu poskytnutých prostředků.
7. Nadační příspěvek může být poskytnut i bez splnění podmínky přihlášky písemnou formou a to jen v případě, že o tomto příspěvku rozhodne správní rada jednomyslně.
8. Přehled udělených nadačních příspěvků bude zveřejněn.



Nadace ELZACO

XIV. Účetnictví nadace

1. Nadace vede účetnictví podle zvláštních předpisů.
2. Roční závěrka Nadace musí být ověřena auditorem.

XV. Výroční zpráva

1. Nadace vydává roční výroční zprávu o činnosti a hospodaření nejpozději do konce 1. pololetí následujícího roku.
2. Výroční zpráva obsahuje podrobný přehled o činnosti Nadace za uplynulý rok a její zhodnocení.
3. Součástí výroční zprávy je:
 - roční účetní závěrka a výrok auditora,
 - přehled majetku Nadace,
 - přehled darů, jež byly Nadací poskytnuty,
 - přehled příspěvků, jež Nadace poskytla fyzickým a právnickým osobám.

XVI. Změny statutu Nadace a zánik nadace

Správní rada může změnit tento Statut a může také rozhodnout o zrušení Nadace za podmínek stanovených zákonem a tímto statutem.

XVII. Způsoby majetkového vypořádání při zániku Nadace

V případě zrušení Nadace provede likvidaci majetkové podstaty likvidátor. Likvidátora jmenuje správní rada. Pokud po úhradě všech pohledávek a jiných nároků vůči Nadaci zbydou nějaké prostředky, likvidátor naloží se zbylými prostředky v souladu se zákonem. Předložením zprávy o ukončení likvidace Nadace správní radě končí činnost likvidátora a všech orgánů Nadace. Nadace pak zaniká ke dni výmazu z rejstříku u rejstříkového soudu.

XVIII. Závěrečná ustanovení

1. Tento statut byl schválen správní radou Nadace dne 6.9.2013.
2. Tento statut je přístupný třetím osobám v sídle Nadace, kde je každý oprávněn do něj nahlédnout.

V Šumperku, dne 6.9.2013

Za Nadaci ELZACO:

Jiří Vénos
předseda správní rady

Petr Vénos
člen správní rady

Oldřich Lehký
člen správní rady